

徐州市科学技术局 文件 徐州市财政局

徐科发〔2021〕18 号

关于组织申报 2021 年度市政策引导类计划 (软科学研究)项目的通知

各县(市)区科技局、财政局,徐州经开区、徐州高新区科技局、财政局,徐州淮海国际港务区科技、财政部门,各有关单位:

为深入贯彻国家、省、市科技创新工作会议精神,本年度软科学研究项目将紧紧围绕可持续发展议程创新示范区建设的目标定位,重点支持以需求为导向、面向科技创新和产业发展的决策研究,为高质量打造新发展理念区域样板,建设区域性产业科技创新中心和淮海经济区中心城市提供借鉴和支撑。现将项目申报有关事项通知如下:

一、支持重点

1. 支持基于一线实地调研、数据收集分析、案例分析等为基础的调查研究和实证研究项目,有明确的调查研究对象,突出解决申报单位当前科技创新面临的实际问题。

2. 优先支持有明确数据来源、一定数量研究样本、典型性调研对象,且承担过政府及相关部门重大调研任务,同时调研成果被采纳借鉴的研究团队开展软科学研究。

3. 重点支持具有创新性、针对性和可操作性,可为政府科学决策提供重要依据的软科学研究项目;支持市级以上相关部门出具重点工作委托函的项目。

4. 支持 35 岁以下青年研究人员领衔开展的软科学研究。

二、组织方式

1. 2021 年度市政策引导类计划(软科学研究)项目由申报单位根据指南自主选择申报,对于部分专业性较强、需求单位与研究单位前期已有合作研究基础的项目,采取定向组织方式,鼓励由承担单位牵头、多单位合作抽调精英组建项目组开展研究。本年度拟立项目总数不超过 35 项。每个项目的支持额度原则上不超过 5 万元;对于围绕市委市政府决策部署和科技创新重点工作开展的特别重大的项目,每个项目的支持额度原则上不超过 10 万元。财政支持资金实行分期拨付方式,立项当年拨付 60%,验收通过后拨付剩余 40%。

2. 项目财政支持资金按 5:5 由市、区分级承担,申报项目

须由各区、经开区、高新区、港务区科技和财政部门审查、盖章并推荐；市属单位的申报项目由市主管部门审查、盖章并推荐；实行计划管理单列单位的申报项目由本单位科技管理部门审查并推荐（盖单位公章）。为推动下放科研经费部分预算调剂权和使用自主权的落实，本类项目采取科研经费“包干制”，不需编制项目经费预算。

3. 鼓励政府部门直属事业单位、高校、科研院所、行业联合会与科技型企业联合申报相关研究项目。

4、各县（市）项目采取市县联合创新项目形式予以支持，申报项目由县（市）科技和财政部门审查、盖章并推荐，根据评审情况合理确定立项数（不占用市级财政支持项目立项名额），项目财政支持资金由各县（市）财政全额承担。

三、申报条件

1. 申报单位须是在我市注册的企、事业单位或其它科研机构；项目第一负责人须是在职人员，并确保在法定退休年龄前能完成项目任务。

2. 申报项目原则上需符合《指南》确定的方向，项目名称与研究内容应符合本计划定位要求。

3. 申报项目研究内容应围绕本市产业发展科技创新的实际需求，申报项目负责人应具有相应的研究基础和工作积累，课题组成员相对稳定。研究成果应以解决突出问题为目标，对相关工作有实践指导作用，有创新，可直接运用。

4. 申报项目应明确提出具体调研计划或实证分析方案,未列明具体调研对象、样本选择依据、案例资料获取途径的,形式审查不予通过。项目立项一年内完成,立项当年10月30日前,每个项目须提供中期研究成果,一般为4000字左右的决策参考;项目到期时需提供一篇20000字以上项目研究报告,以及项目合同要求需提供的其他研究成果。项目研究报告应为对调研所得数据和案例进行深入细致研究与分析论证基础上,提出的具有创新性、针对性和可操作性的方案、对策与措施。

四、申报要求

1. 本计划中,同一项目负责人限报一个项目,项目负责人作为主要参与人最多可再参与申报一个项目,在研市级软科学计划项目负责人不得牵头申报项目,项目主要参与人申报项目和在研项目总数不超过2个,重复申报的将取消评审资格。

2. 同一单位不得将内容相同或相近的研究项目同时申报不同市科技计划,已获国家、省立项的项目,不得以相同内容重复申报市级软科学项目。

3. 有不良信用记录的单位和个人,不得申报本年度计划项目。在项目申报和立项过程中相关责任主体有弄虚作假、冒名顶替、侵犯他人知识产权等不良信用行为的,一经查实,将记入信用档案,并按《徐州市科技计划项目信用管理办法》作出相应处理。

4. 项目负责人要切实加强项目申报的直接责任,如实填写

项目申报材料,严禁剽窃他人成果等科研不端行为;项目申报单位要切实加强主体责任,加强项目申报材料的审核把关,严禁虚报项目、虚增项目投入规模等行为。项目申报单位、项目负责人须签署科研诚信承诺书,明确各自承诺事项和违背相关承诺的责任。

5. 项目主管部门在组织项目申报时要认真落实中央八项规定精神,切实加强关键环节和重点岗位的廉政风险防控,积极主动做好项目申报的各项服务工作。要切实加强审核责任,对申报单位资格条件、申报材料完整性和真实性及是否存在不良信用记录等方面进行认真审核,并填报审核意见表,严禁审核走过场、流于形式。对于违反要求弄虚作假的,将按照相关规定严肃处理。

6. 项目经费使用需符合资金管理的相关规定,总经费支出结构科学,使用范围合规。

五、其它事项

1. 本年度项目申报须通过徐州市科技创新业务应用管理系统“项目申报”模块(<http://58.218.157.201:8080/xuzhou>)报送,网上填写项目信息表、申报书及附件。

2. 申报项目经在线审核通过后,一律不予退回重报。申报材料统一用 A4 纸打印(带水印),按封面、承诺书、审查意见表、项目信息表、项目申报书、附件顺序装订成册,一式两份(纸质封面,平装订)。纸质材料须与网上申报材料一致。由各主管

部门审核签署意见并盖章后,连同汇总表(纸质一式两份)统一报送至市生产力促进中心项目服务部服务窗口(地址:徐州市泉山区矿大科技园科技大厦1楼108室,联系人:李丹丹,邮编:221008)。

3. 徐州市科技创新业务应用管理系统于2021年5月7日开网,2021年6月7日关网。项目纸质申报材料集中受理时间为2021年6月7日—11日,逾期不予受理。

4. 联系方式

网络相关事宜:市生产力促进中心信息化建设部

电话:83852420;83852410 联系人:仲超 韩传武

项目受理事宜:市生产力促进中心项目服务部

电话:83852420;83842075 联系人:仲超 李丹丹

项目咨询:徐州市科技局政策法规处

电话:83850189

联系人:申德良 王莹

附件:1. 2021年度市政策引导类计划(软科学研究)指南

2. 软科学研究报告撰写要求



2021年4月8日

(此件主动公开)

附件 1

2021 年度市政策引导类计划(软科学研究)指南

2021 年软科学研究指南设定研究方向,申报单位可直接引用具体指南方向作为研究题目,或在指南方向内自拟题目开展研究。

8001 产业科技创新。采取定向组织方式,鼓励由承担单位牵头、多单位合作抽调精英组建项目组开展研究。主要包括:

1. 围绕我市重点产业领域的 24 条产业链发展情况开展研究,认真梳理产业链发展现状,找准产业链创新链堵点、断点、痛点,绘制促进产业链发展的全国科创资源分布图,提出若干针对性的政策措施,形成我市相关产业链发展对策研究报告。产业链研究方向包括:高端工程机械、集成电路、生物医药、绿色生态食品加工、煤盐精细化工、节能环保材料及装备、晶硅光伏、资源再生循环利用、智慧医疗器械、智能工业机器人、先进高分子材料、精品钢材、大数据(工业互联网)、化学制药、安全应急装备、软件和 IT 服务、建筑钢构、绿色智慧建材、碳基新材料、精密铸造、固体氧化物燃料电池、现代农业作物科学、高端木制品木结构、高端纺织。

2. 围绕徐州市科技服务业发展情况开展研究,认真梳理产业发展现状,找准产业发展短板,着重分析产业发展路径、科技服务业发展对 R&D 投入的促进作用,提

出符合徐州实际的科技服务业发展对策。

8002 区域创新发展。主要包括：徐州市建设淮海经济区区域性创新高地路径研究；徐州市省级以上高新区创新创业生态培育实证研究；融入长三角区域一体化发展徐州行动计划研究；长三角创新要素流动现状与我市引进策略研究；淮海国际陆港发展中科技支撑研究；徐州市创新基础设施建设路径及对策研究。

8003 创新生态环境。主要包括：徐州市科技创新政策实效评估研究；探索构建科研人员与科技工作管理者尽职免责融合机制研究；推动传统制造业智能化转型发展研究；徐州市军民融合协同创新机制研究；徐州市科技监督与科研诚信体系建设研究；徐州市科技安全领域重大风险治理及防控机制研究。

8004 可持续发展战略研究。主要包括：徐州市可持续发展指标标准体系和制度环境建设研究；徐州市贯彻绿色低碳可持续发展理念实现碳达峰与碳中和路径与政策研究；徐州市应用循环经济模式推动绿色技术转移转化路径研究；徐州构建可持续发展创新平台体系建设研究；绿色发展理论下传统能源城市转型机制与政策研究。

附件 2

软科学研究报告撰写要求

软科学项目立项当年的 10 月 30 日前需提交 1 篇调研报告作为中期研究成果,该成果应以实际调研案例、数据作出分析,提出切合徐州实际的初步创新实效观点,字数在 4000 字以内。项目到期时须提交研究报告,字数在 20000 字以上。

软科学研究报告内容应包括所研究的实际问题与现状分析、研究和论证的主要观点阐述、调研及实证设计和对策建议四个部分,要求调研对象具体,样本选择典型,案例资料需注释获取途径。具体框架可根据实际研究情况作适当调整,具体各级标题可自拟。实证及调研的文字篇幅应占总篇幅的 50% 以上。对策建议部分应具有科学依据,有较高的可操作性与可行性,对决策咨询有重要的参考价值。研究报告一律编排并打印在标准 A4(210×297mm)幅面白纸上,封面、目录采用单面印刷,从正文开始采用双面印刷,并按照封面、报告正文、参考文献、附录等顺序进行装订。

软科学研究报告摘要编写格式,具体要求如下:

一、标题(可使用研究项目名称或根据摘要内容拟定名称)

二、项目完成人(只注明项目第一完成人和第二完成人名

称和单位,课题组其他成员可以备注形式说明)

三、内容摘要:100 字左右

四、报告摘要(2000 字左右,应突出观点创新之处与对策建议部分,如有引用请以脚注说明出处)

五、成果应用情况

六、联系人及联系方式